

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР
МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ»**



УТВЕРЖДАЮ

Директор ОБОУ ДПО УМЦ

О.А. Сухорукова

Сухорукова 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости,
промежуточной аттестации**

Принято на заседании
Совета Центра

Протокол № 7 от 30.03.2023 г.

Курск, 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам дополнительного профессионального образования (далее - Положение) в Областном бюджетном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр Министерства культуры Курской области» (далее - Центр) разработано на основании следующих нормативных актов:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 499 от 01.07. 2013 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам»;
- Устава Центра;
- других нормативных правовых актов, регулирующих деятельность центра.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся, а также порядок хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях.

1.3. Положение регулирует правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся, применение единых требований к оценке обучающихся по различным образовательным программам дополнительного профессионального образования.

1.4. Целью текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся являются :

- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам разделов учебного плана, их практических умений и навыков;
- контроль за выполнением образовательных программ дополнительного профессионального образования.

2. Содержание, формы, порядок и периодичность проведения текущего контроля обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется преподавателем систематически по результатам письменных и устных опросов, тестирования, выполнения контрольных работ, написания рефератов, аналитических обзоров, выполнения творческих и научных работ,

индивидуального собеседования, коллоквиумов, выполнения теоретических и практических заданий и др., в том числе по результатам выполнения заданий в рамках самостоятельной работы обучающихся (ответы на практических занятиях по самостоятельно подготовленным вопросам, составление таблиц, схем, подготовка презентаций и т.д.). Конкретные формы текущего контроля успеваемости по дисциплине(модулю) определяются преподавателем дисциплины(модуля) в рамках программы профессиональной переподготовки и повышения квалификации.

2.2. Периодичность, сроки, формы проведения текущего контроля успеваемости устанавливает преподаватель, проводящий занятия (при наличии нескольких преподавателей, как правило, ведущий преподаватель дисциплины (например, лектор).

2.3. Периодичность, сроки, формы, критерии оценивания и правила использования результатов текущего контроля успеваемости должны быть доведены до обучающихся преподавателем на первом занятии по дисциплине(модулю).

2.4. Результаты текущего контроля успеваемости обучающихся оцениваются по пятибалльной целочисленной шкале (5 «отлично», 4 «хорошо», 3 «удовлетворительно», 2 «неудовлетворительно») и своевременно выставляются преподавателем в журнале учета работы/посещаемости обучающихся.

3. Содержание, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация проводится в течение обучения как результат освоения дисциплин (модулей) дополнительной профессиональной образовательной программы профессиональной переподготовки.

3.2. Промежуточная аттестация проводится по дополнительным профессиональным образовательным программам профессиональной переподготовки со сроком освоения 250 часов и более.

3.3. Промежуточная аттестация проводится индивидуально.

3.4. Формы промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине (модулю) определяются учебным планом дополнительной профессиональной программы. Оценочные средства, разрабатываемые преподавателем, ведущим дисциплину (модуль), для проведения промежуточной аттестации в форме зачетов (зачетов с оценкой), экзаменов, курсовых работ, практик (педагогической, творческой, научно-исследовательской и др.), включают в себя:

- вопросы для зачета (зачета с оценкой) и критерии оценки знаний обучающихся;

- вопросы и билеты для экзамена и критерии оценки знаний обучающихся;

- примерную тематику курсовых работ, методические рекомендации по их написанию и критерии оценки;

- тестовые задания для проведения тестирования знаний обучающихся после завершения изучения учебной дисциплины; программы практик, задания обучающимся на практику, формы отчетов о прохождении практики и критерии оценки практики.

3.5. Контрольные мероприятия промежуточной аттестации проводятся в соответствии с графиком учебного процесса.

3.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким дисциплинам (модулям) дополнительной профессиональной образовательной программы профессиональной переподготовки или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.7. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность до завершения освоения дополнительной профессиональной образовательной программы профессиональной переподготовки.

3.8. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.9. Обучающиеся по дополнительным профессиональным образовательным программам профессиональной переподготовки, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению программы.

4. Заключительные положения.

4.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом руководителя Центра и доводятся до сведения работников, занимающихся реализацией дополнительных профессиональных образовательных программ профессиональной переподготовки.